

個人情報に関する申立て申請書

私は、個人情報保護法第 33 条に基づき、貴社が保有する下記の事項を請求いたします。

申請日	年 月 日
申請者のお名前 ご住所	
本人のお名前 ご住所	(申請者と同じなら「同上」と記載)
申請内容(利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示) (詳細)	
申請理由	
申請者が本人の場合の添付書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証の写し/ <input type="checkbox"/> パスポートの写し/ <input type="checkbox"/> その他(氏名及び住所が記載され、写真で本人確認ができるものの写し)	
申請者が代理人の場合 代理人を証明する添付書類(以下の内いずれか一つ) <input type="checkbox"/> 運転免許証の写し/ <input type="checkbox"/> パスポートの写し/ <input type="checkbox"/> その他(氏名及び住所が記載され、写真で本人確認ができるものの写し) ※個人番号・本籍地を隠した状態の写しを提出	
【委任状】 開示等を求める事項(下欄)に記載した事項の開示申請を上記申請者に委任いたします。 年 月 日 委任者(本人の氏名) Ⓜ	
添付書類 印鑑登録証明書 (委任状に押印した印鑑であって3ヶ月以内のもの)	
結果通知欄 ご回答日: 年 月 日 ご回答者: ご回答内容: (個人情報の開示、訂正/削除等を行った場合はその内容、通知日、通知担当者) (個人情報の開示、訂正/削除等を行わない場合はその理由、通知日、通知担当者)	

受付日時 年 月 日
申請受領者

以下は社内使用

保存年限 年 月 日



///
確認



///
承認